**Lettre de recommandation pour un étudiant**

Nom Prénom

Poste occupé

Institution

Adresse complète

À (ville), le (date)

**Objet : lettre de recommandation pour (nom de l’étudiant)**

Madame, Monsieur,

Professeur à (indiquer le nom de l’établissement), j’ai eu l’occasion de compter parmi mes élèves Madame (ou Monsieur) (préciser le nom de l’étudiant(e)) entre 20XX et 20XX (indiquer années).

Durant ces années, j’ai pu découvrir chez Madame (ou Monsieur) (préciser le nom de l’étudiant(e)) une personnalité (lister les qualités de l’étudiant(e) comme rigoureuse, dynamique, talentueuse, etc.). Lors des divers projets sur lesquels nous avons collaboré, Madame (ou Monsieur) (préciser le nom de l’étudiant(e)) a toujours fait preuve d’un réel enthousiasme et d’une implication sans faille.

C’est donc un honneur pour moi que de vous conseiller d’ajouter à votre équipe Madame (ou Monsieur) (préciser le nom de l’étudiant(e)). Nul doute qu’il (ou elle) constituera un atout majeur au sein de votre (entreprise/université).

Je me tiens à votre disposition pour toute demande d’informations complémentaires à son sujet.

Sincères salutations,

Signature