

Formation Web

Créer son site Web avec
Joomla!



Les cinq grandes phases de création d'un site Web

1

Analyses

2

Design graphique

3

Développement / Intégration

4

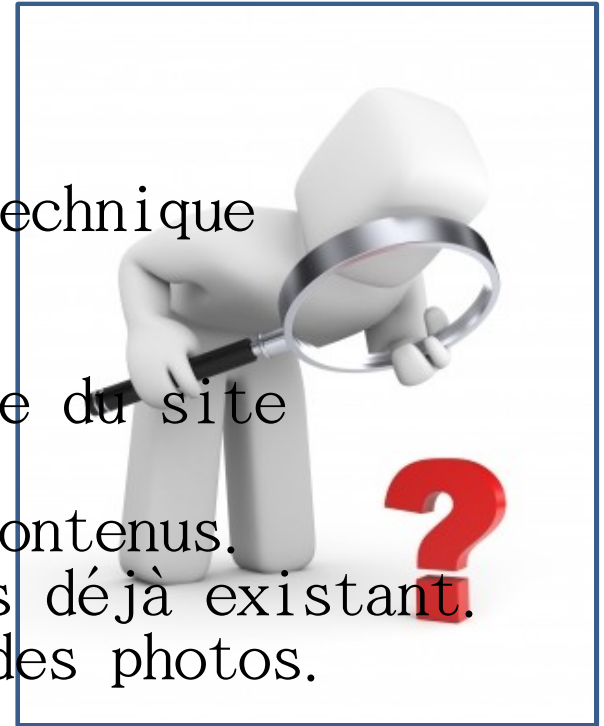
Déploiement (mise en ligne)

5

Référencement / Indexation

Phase 1 : Analyses

- Analyse stratégique, fonctionnel et technique
- Comparer la compétition
- Énumérer les services offerts
- Établir l'arborescence et la structure du site
- Déterminer, évaluer et produire les contenus.
 - S'assurer d'adapter les contenus déjà existant.
 - Travailler avec des images et des photos.
(<http://www.istockphoto.com>)
 - Réfléchir aux stratégies d'indexations et de référencement



Phase 2 – Design graphique

- Le graphisme de votre site reflète la nature de votre entreprise. Il est essentiel d'avoir un design qui répond le plus à nos attentes

Développement sur mesure vs
achat d'un gabarit préconçus

Template en vente sur Internet

<http://www.pixelsparadise.com/showcase>

<http://demo.rockettheme.com>

<http://demo.yootheme.com>

<http://www.monstertemplate.com>

<http://www.hypertemplate.com>



Choix du nom de domaine



Quelques conseils...

- Préférez les noms courts;
- Préférez un nom agréable à l'oreille, facile à mémoriser;
- Choisissez un nom qui informe l'internaute sur votre activité, un nom intuitif;
- Évitez les caractères difficiles à saisir comme les tirets par exemple;
- Préférez un nom qui suscitera peu d'erreur;
- Idéalement, prenez votre nom d'entreprise comme nom de domaine;
- S'assurer que le nom de domaine est à votre nom.

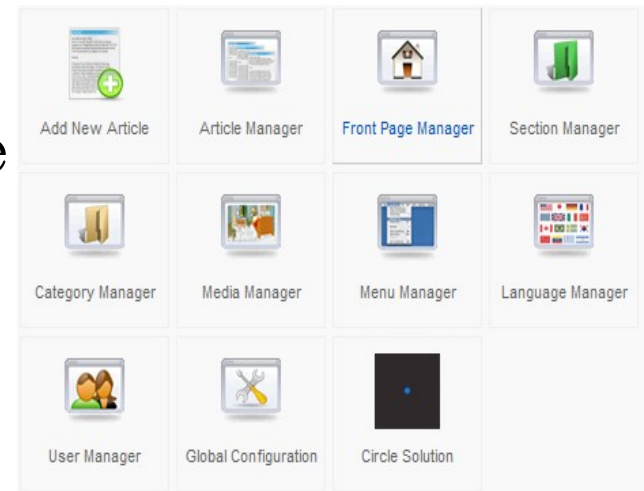
Qu'est-ce qu'un CMS?

Un **système de gestion de contenu** ou **SGC** (*Content Management Systems* ou **CMS**) est une famille de logiciels destinés à la conception et à la mise à jour dynamique de site web à partir d'un navigateur Web.

Ils partagent les fonctionnalités suivantes :

- Permet l'édition de page simplifiée à l'aide d'outil de mise en forme.
- Permet de séparer le contenu de la présentation
- Permet de structurer le contenu (utilisation de FAQ, de documents, de blogs, de forums de discussion, etc.)
- Permet à plusieurs individus de travailler sur un même document avec un système de gestion des droits.
- Ne nécessite pas de connaissance technique avancée.
-

Un CMS se résume à : Autonomie



Construire votre site Web Joomla! 1.5

Qu'est-ce que Joomla?

· **Joomla!** est un système de gestion de contenu (en anglais CMS pour Content Management System) Open Source et gratuit. Il est écrit en PHP et utilise une base de données MySQL.

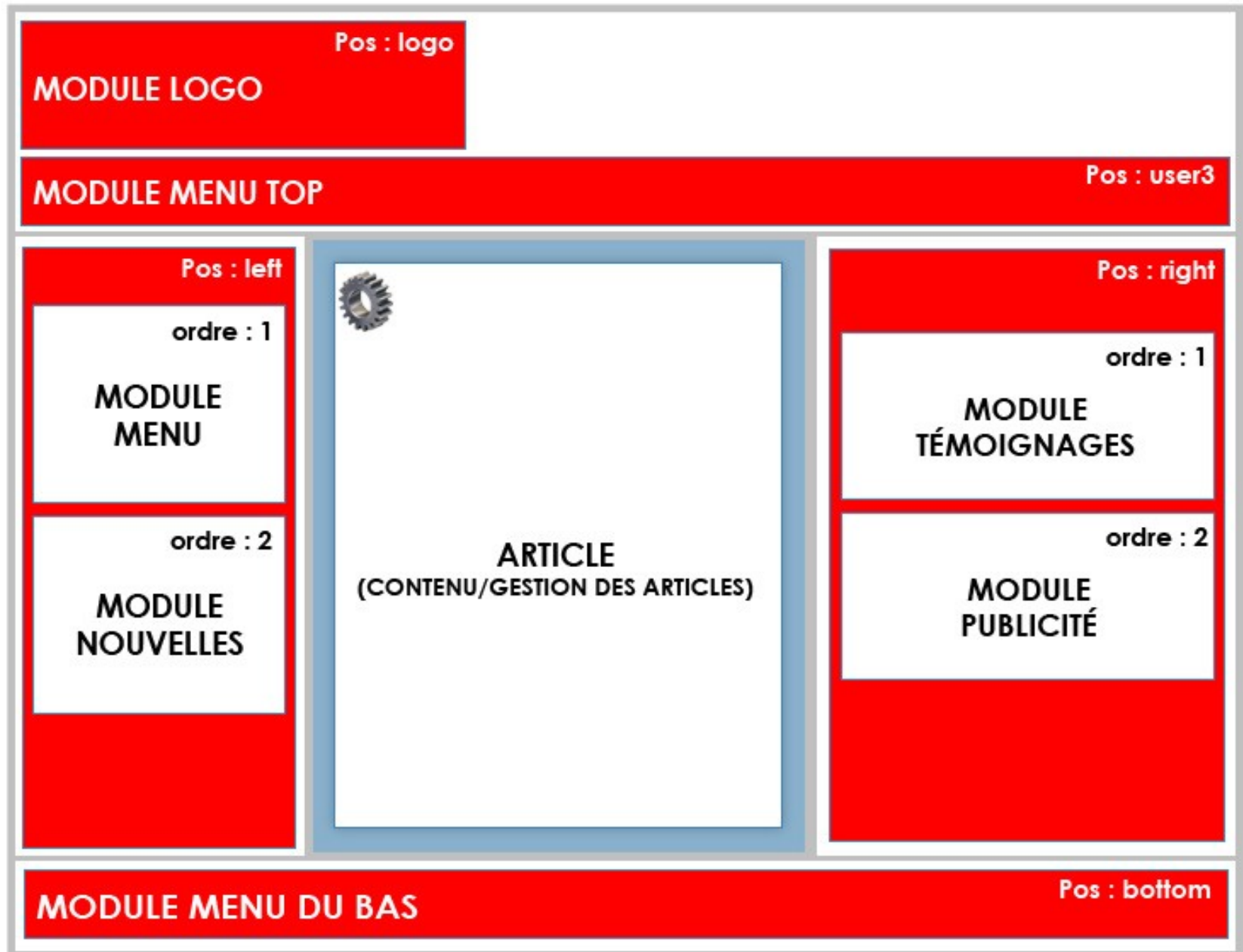


· Source : Wikipedia

· Joomla! permet de gérer tout le contenu de son site à partir d'un panneau d'administration : templates, articles, catégories, section, menus de navigation, etc.

· Il possède également plusieurs fonctionnalités permettant d'ajouter des options supplémentaires au site qu'on appelle module et composant. Par exemple un moteur de recherche ou une galerie photos.

Concept de modularité



Survol des fonctions de Joomla!

- Site Web vs Administration
- Le panneau de control principal
- Le menu principal
- La gestion des menus
- La gestion de contenu
- La gestion des composants
- Les extensions
- Les outils
- L'administration du site Web

Étapes de création de votre site

- Prise en main de la console d'administration
- Création des articles (contenu)
- Création des items de menu
- Utilisation des menus
- Choix et mise en place d'un template
- Configuration des modules
- Manipulation des images
- Optimisation pour les moteurs de recherche

La console d'administration

- La gestion du contenu se fait à même le site Web. (

<http://www.votresite.com/administrator>)



The screenshot shows the Joomla! administrator login interface. At the top, there is a header bar with the Joomla! logo and the text "HPJ Formation". Below this, the main content area is titled "Joomla! connexion à l'administration". The page instructs the user to use an identifier and a valid password to access the administration. There is a link to "Retourner à la page d'accueil du site". A large padlock icon is displayed on the left. On the right, there is a login form with fields for "Identifiant", "Mot de passe", and "Langue" (set to "Défaut"). A "Connexion" button with a green arrow icon is located at the bottom right of the form.

Joomla! connexion à l'administration

Veuillez utiliser un identifiant et un mot de passe valide pour accéder à l'administration.

[Retourner à la page d'accueil du site](#)

Identifiant

Mot de passe

Langue

Connexion 



Exercice

·Se connecter à la console d'administration

Pour accéder à la console d'administration il suffit :

1. Entrez l'adresse :

`http://j000X.hpjformation.com /administrator`

2. Entrez les informations que nous vous avons données pour vous connecter :

- Nom d'utilisateur
- Mot de passe



Exercice

· Choisissez un titre pour votre site

· Pour modifier le titre de votre site Web il suffit :

1. Accéder à la console d'administration
bon la!, dans le menu **site ->**
configuration global,
2. Remplir le champs **Nom du site** et
sauvegarder.

Création d'un article

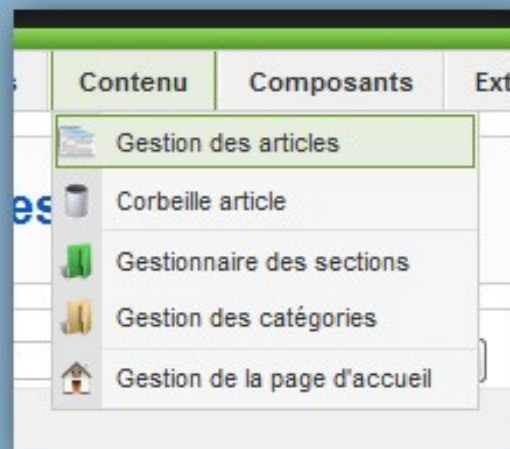
- Les articles sont le contenu principal du site
- Ils sont classés par catégories et sections
- Peuvent être affichés de différente façon :
 - Comme le contenu principal d'une page, comme un article d'un blogue ou comme une nouvelle brève.
-
- L'ensemble du contenu de votre site est à l'intérieur d'articles

PAGE WEB

EN-TÊTE

COLONNE GAUCHE

ARTICLE



COLONNE DROITE

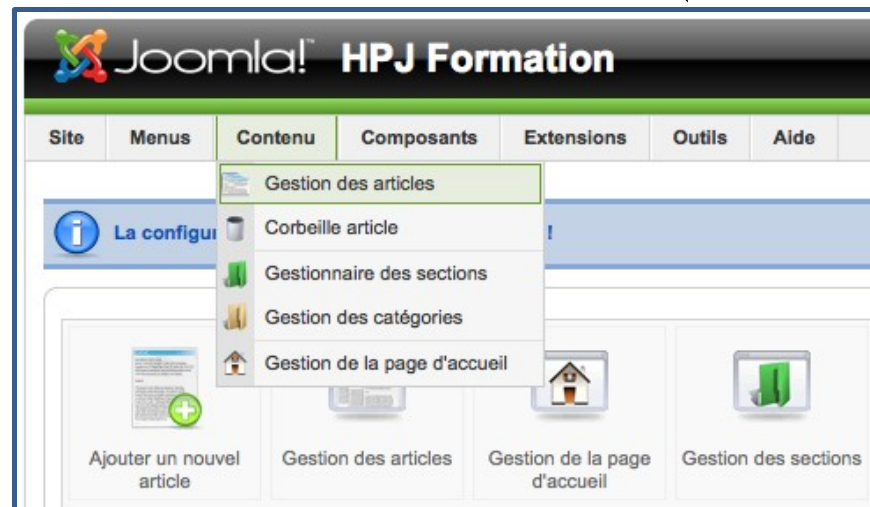
PIED DE PAGE

Gestion des articles

À partir du panneau d'administration



À partir du menu principal (menu contenu)



- En débutant un nouvel article, il est nécessaire de préciser un titre ainsi que la section et la catégorie dans lequel il apparaîtra (sélectionnez Non catégorisé s'il n'appartient pas à une section précise).



A screenshot of a web form for creating a new article. The form is divided into two columns. The left column contains three fields: 'Titre' (Title) with a text input, 'Alias' with a text input, and 'Section' with a dropdown menu currently showing 'Non catégorisé'. The right column contains three fields: 'Publié' (Published) with radio buttons for 'Non' and 'Oui' (where 'Oui' is selected), 'Page d'accueil' (Homepage) with radio buttons for 'Non' and 'Oui' (where 'Non' is selected), and 'Catégorie' (Category) with a dropdown menu currently showing 'Non catégorisé'.

- Pour effectuer la mise en page de votre texte, utilisez les boutons de l'éditeur, qui fonctionnent comme ceux d'un traitement de texte ordinaire.



Pour en savoir plus...

<http://guides.hpjsolutions.com>



Exercice

Créez des articles pour votre site



Allez voir le site de guides en ligne :

<http://guides.hpjsolutions.com/gestion-des-articles/creer-des-articles>

<http://guides.hpjsolutions.com/utilisation-de-lediteur.html>

Gestion des sections & catégories

CLASSEUR



SECTION

DOSSIER



CATÉGORIE

FICHER



ARTICLE

Structure arborescente de votre site

Pour en savoir plus...
<http://guides.hpisolutions.com>



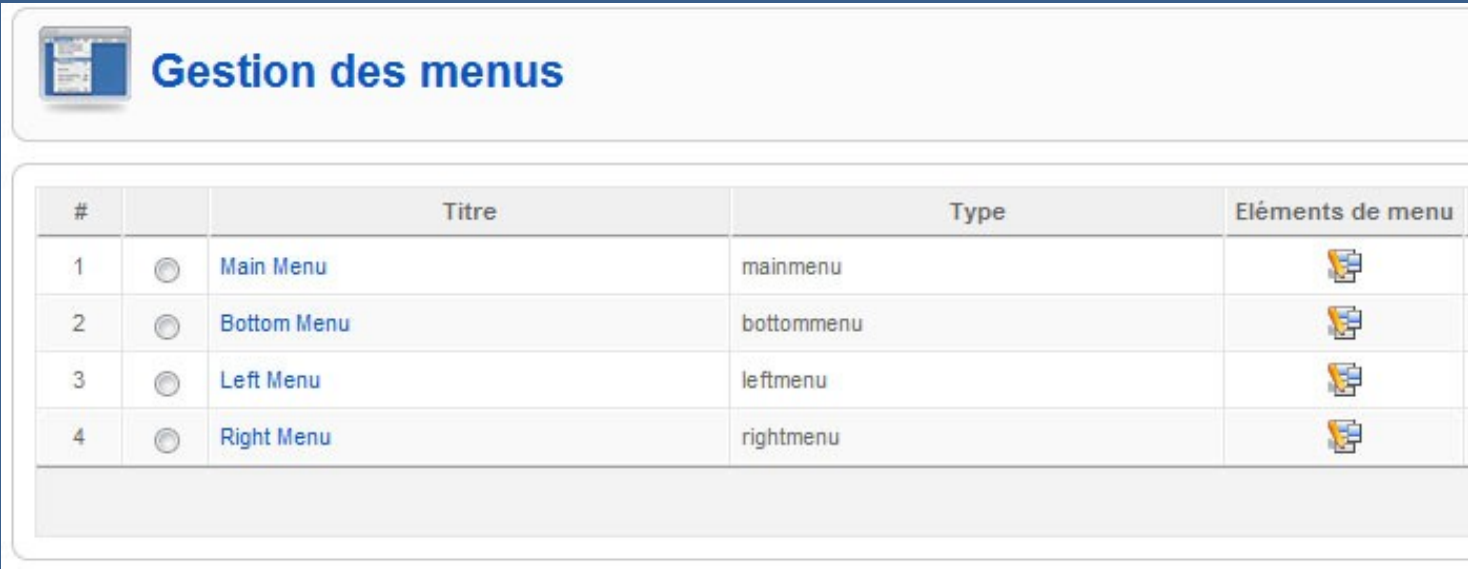
Exercice

Divisez vos articles en sections et catégories







<http://guides.hpjsolutions.com/gestion-des-articles/creer-des-sections-c>

Gestion des menus



The screenshot shows a web interface titled "Gestion des menus". It contains a table with four columns: "#", a radio button, "Titre", "Type", and "Éléments de menu". There are four rows of menu items, each with a radio button selected. The "Éléments de menu" column contains a small icon of a document with a yellow arrow pointing to it.

| # | | Titre | Type | Éléments de menu |
|---|----------------------------------|-------------|------------|---|
| 1 | <input checked="" type="radio"/> | Main Menu | mainmenu |  |
| 2 | <input checked="" type="radio"/> | Bottom Menu | bottommenu |  |
| 3 | <input checked="" type="radio"/> | Left Menu | leftmenu |  |
| 4 | <input checked="" type="radio"/> | Right Menu | rightmenu |  |

• Le menu est essentiel pour que le visiteur puisse accéder au contenu du site, peu importe la page où il se trouve.

•

• La gestion des menus, accessible à partir du panneau d'administration du site ou du menu Menus, permet de voir tous les menus existants et d'en ajouter des nouveaux à l'aide du bouton Nouveau.

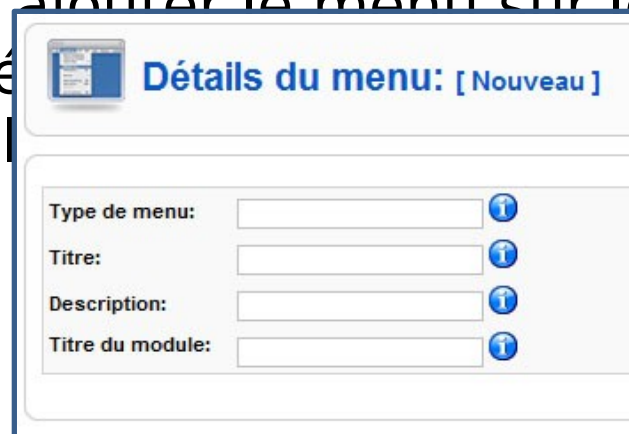
Création de nouveaux menus

• Lors de l'ajout d'un nouveau menu, **quatre champs** sont à remplir :

- Nom du menu,
- un nom unique (qui peut être identique au nom du menu mais qui ne doit pas être utilisé par un autre menu du site),
- la description du menu (facultative) et
- le nom du module.

•

• Le module servira à ajouter le menu sur le site, si aucun nom ne lui est donné et devra être fait manuellement par l'utilisateur.



The screenshot shows a web form titled "Détails du menu: [Nouveau]". It contains four input fields, each with an information icon (i) to its right:

- Type de menu:
- Titre:
- Description:
- Titre du module:

Ajouter des éléments au menu

- Pour ajouter des éléments, cliquez sur l'icône située à droite du menu dans la Gestion des menus ou sélectionnez le nom de votre menu dans le menu Menus.

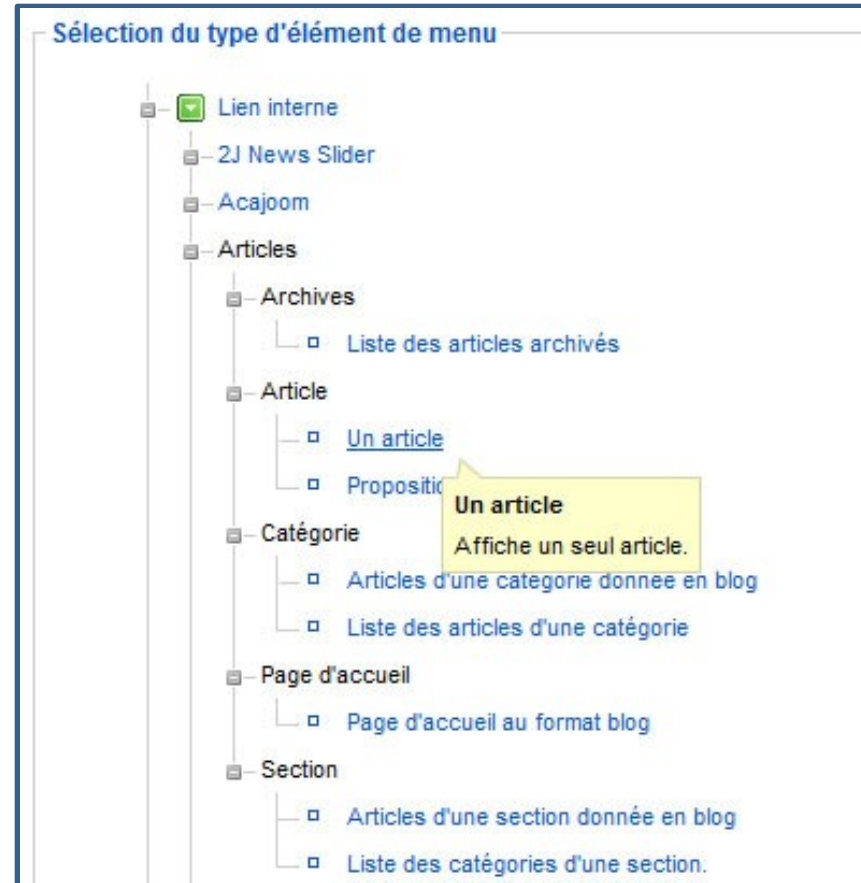
-
-
-
-
-
-
-



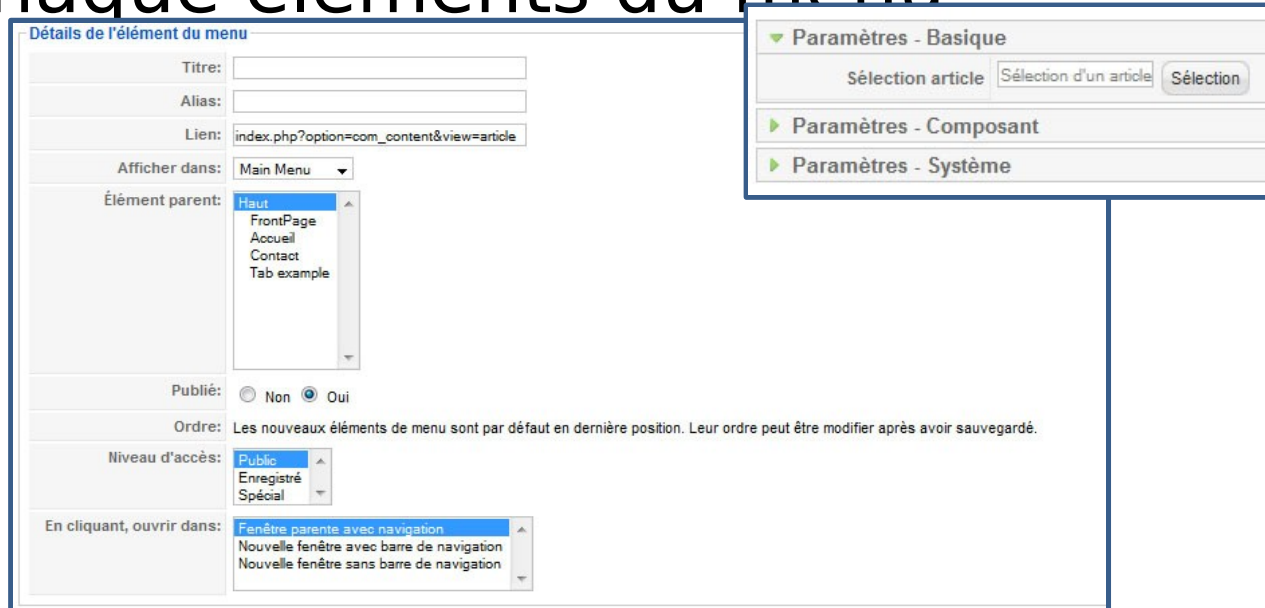
Main Menu est le menu principal de votre site.

• En cliquant sur le bouton Nouveau, Joomla! propose une longue liste d'options possibles. Pour faire un lien directement vers un article, sélectionnez Lien interne > Articles > Article > Un article, ce qui mettra votre article en contenu principal de la page.

•



· Dans les Détails de l'élément, inscrivez un titre, qui sera le texte apparaissant dans le menu. Puis, dans Paramètres - basique, cliquez sur le bouton Sélection et choisissez votre article. Cliquez sur Sauver pour enregistrer vos paramètres et recommencer pour chaque éléments du menu



The screenshot displays the Joomla! administration interface for configuring a menu item. It is divided into two main sections: 'Détails de l'élément du menu' (Menu Item Details) on the left and 'Paramètres' (Parameters) on the right.

Détails de l'élément du menu:

- Titre:** A text input field for the menu item's title.
- Alias:** A text input field for the menu item's alias.
- Lien:** A text input field containing the URL 'index.php?option=com_content&view=article'.
- Afficher dans:** A dropdown menu set to 'Main Menu'.
- Élément parent:** A list box showing a hierarchy of menu items: 'Haut' (selected), 'FrontPage', 'Accueil', 'Contact', and 'Tab exemple'.
- Publié:** Radio buttons for 'Non' and 'Oui' (selected).
- Ordre:** A text area with the instruction: 'Les nouveaux éléments de menu sont par défaut en dernière position. Leur ordre peut être modifier après avoir sauvegardé.'
- Niveau d'accès:** A list box showing access levels: 'Public' (selected), 'Enregistré', and 'Spécial'.
- En cliquant, ouvrir dans:** A list box showing opening options: 'Fenêtre parente avec navigation' (selected), 'Nouvelle fenêtre avec barre de navigation', and 'Nouvelle fenêtre sans barre de navigation'.

Paramètres:

- Paramètres - Basique:** Contains three buttons: 'Sélection article', 'Sélection d'un article', and 'Sélection'.
- Paramètres - Composant:** A section header for component-specific settings.
- Paramètres - Système:** A section header for system settings.



Exercice

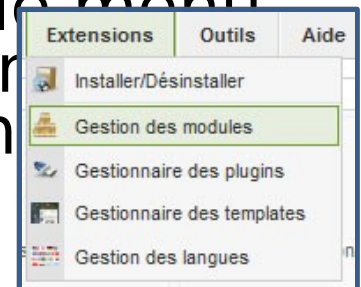
Modifiez « *Main Menu* » pour votre site en y plaçant les articles que vous avez écrits plus tôt.



<http://guides.hpjsolutions.com/gestion-des-menus/creer-des-menus.html>

Configuration des modules

- Les modules sont des petits blocs d'informations pouvant facilement être déplacés sur la page et pouvant apparaître sur une seule ou plusieurs pages.
-
- Parmi les modules les plus populaires, on retrouve les menus du site, un moteur de recherche, le pied de page, etc. Les modules peuvent être créés par des programmeurs expérimentés ou contenir seulement du texte.
-
- La gestion des modules se trouve dans le menu Extensions. Certains modules s'y trouvent par défaut, comme par exemple les menus du site.



• Pour choisir l'emplacement du module, cliquez sur son nom pour l'ouvrir. Dans la section Détails, vous pouvez changer son nom et décidez si celui-ci apparaîtra au dessus du module. L'option Activé doit être à Oui, car c'est ce qui détermine si le module apparaît ou non sur le site. Ensuite, l'option Position permet de choisir où le module apparaît sur la page, par exemple en entête ou dans la colonne de gauche. Ces espaces sont prédéfini dans la template. Si plusieurs modules sont placés à la met de décider

Détails

| | |
|-------------------|--|
| Type de module: | <i>mod_mainmenu</i> |
| Titre: | <input type="text" value="Main Menu"/> |
| Montrer le titre: | <input checked="" type="radio"/> Non <input type="radio"/> Oui |
| Activé: | <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/> Oui |
| Position: | <input type="text" value="topmenu"/> ▼ |
| Ordre: | <input type="text" value="0::CustoMenu!"/> ▼ |
| Niveau d'accès: | <div>Public ▲ Enregistré Spécial ▼</div> |
| ID: | 1 |
| Description: | Affiche un menu. |

·La section Affectation de menu permet de sélectionner sur quelles pages le module apparaîtra. Un élément comme le menu et la barre de recherche se retrouveront sur toutes les pages, mais un menu secondaire pourrait par exemple se retrouver sur quelques pages seulement.

Affectation de menu

Menus: ☒ Tous ☐ Aucun ☐ Sélectionner le(les) élément(s) de menu depuis la liste

Sélectionner un menu: mainmenu ▲

- Accueil
- Contact



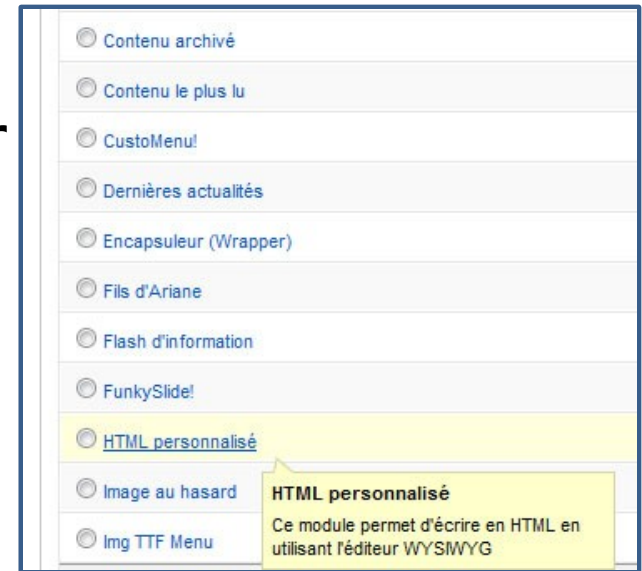
Exercice

Placez votre menu ainsi que le moteur de recherche à l'endroit désiré sur votre site.



Création d'un nouveau module

• Dans la gestion des modules, cliquez sur nouveau pour créer un nouveau module. Dans la liste d'option, sélectionnez HTML personnalisé, ce qui permettra de placer du texte dans le module.



Donnez un titre à votre module et sélectionnez sa position sur la page. Inscrivez ensuite votre texte à l'aide de l'éditeur, de la même façon que lorsque vous écrivez un article. Cliquez sur sauvez lorsque vous avez terminé.



Exercice

Créez un module contenant un Copyright, qui sera placé dans le bas de toutes les pages du site.



Optimisation du site

- L'optimisation aide les moteurs de recherches à mieux comprendre le contenu du site. Ainsi, le site pourra apparaître plus fréquemment dans les recherches et attirer plus de visiteurs intéressés par son contenu.

- La base d'une bonne optimisation est d'associer des mots-clés pertinents avec le contenu. Pour se faire, allez dans la configuration globale dans le menu Site.



- Dans les Paramètres du site, choisissez un titre pour votre site. Ensuite, dans la section Paramètres des métadonnées, écrivez une description qui réfète bien le contenu du site et des mots clés variés et en rapport avec le contenu.

- Ensuite, dans la section Paramètres SEO, cochez Oui pour les URL explicites. Cette option remplace la longue adresse générée par le titre de la page, ce qui aide les moteurs de recherche à indexer le contenu de la page.



Gestion des images

- Utilisation du logiciel gratuit Gimp.

- Gimp est un logiciel permettant de manipuler les images que vous utilisez sur votre site web.

-

- *Exercice*

- <http://guides.hpjsolutions.com/images/preparatio>

- Utilisation du logiciel gratuit FileZilla.

- FileZilla est un logiciel permettant de manipuler les fichiers sur votre unité d'hébergement.

-

- *Exercice*

- <http://guides.hpjsolutions.com/outils-utiles/utilisation>
S



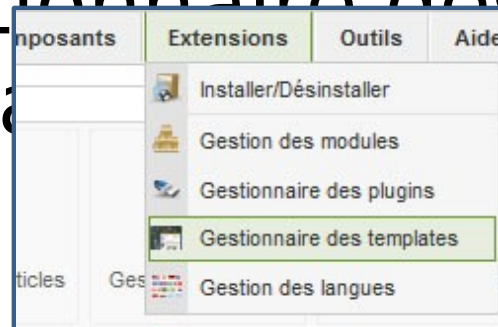
Exercice

Choisissez un titre pour votre site, composez une description et des mots clés et activez les URL explicites.

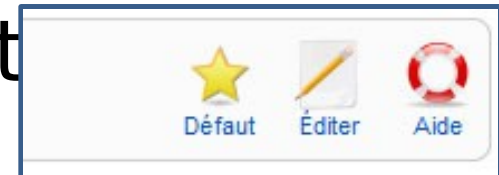


Choix et installation d'un template

- Le template (ou gabarit) permet de changer l'apparence du site.
- Dans la console d'administration de votre site (<http://votresite.com/administrator>), cliquez sur le Gestionnaire des templates, situé dans le menu Extensions.



• Dans la liste disponible, sélectionnez le template de votre choix et cliquez sur Défaut (l'étoile jaune dans le menu). Une étoile apparaîtra à côté du nom de la template, signifiant qu'elle est sélectionnée pour le site.





Exercice

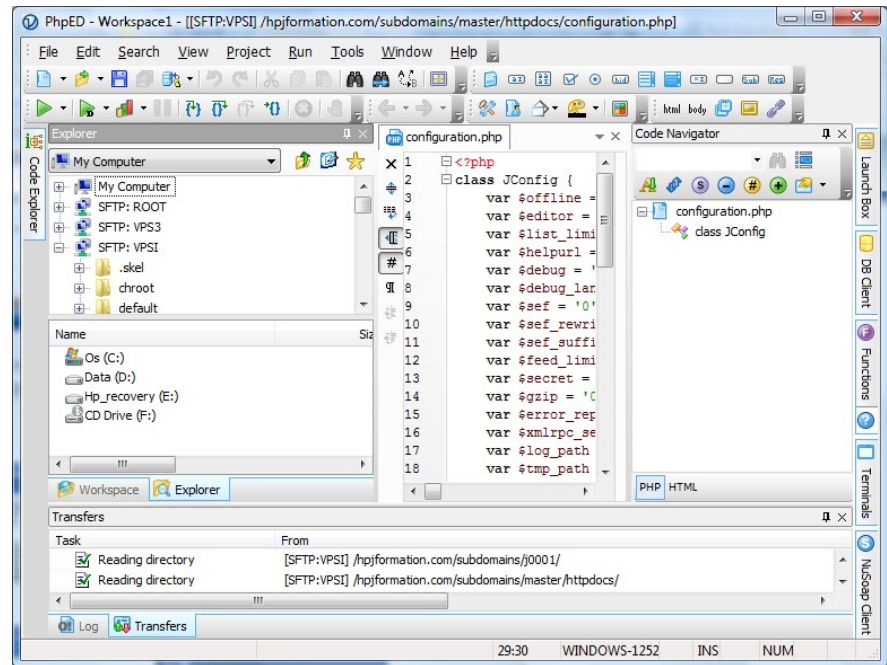
Sélectionnez le template de votre site



Les outils nécessaires au webmestre

Outils pour faciliter votre travail

- Un CMS (Joomla)
- Un logiciel pour les image (Gimp)
- Un client FTP (FileZilla)
- Un éditeur de texte (Notepad)
- Un éditeur HTML (CoffeeCup)



- Comment faire évoluer votre site...

-

- <http://www.joomla.org/> - Le site officiel de Joomla.
- <http://www.gimp.org/> - Logiciel gratuit pour manipuler des images.
- <http://filezilla-project.org/> - Logiciel FTP.
- <http://www.coffeecup.com> - Editeur HTML gratuit.
- <http://www.joomfish.net/> - Composant Joomla pour avoir un site multilingue.
- <http://getfirebug.com/> - Plugin Firefox pour consulter la structure de votre site.
-
-